

UMOWA NR/SZ/2024

na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

zawarta w dniur. w Pierzchnicy pomiędzy Zakładem Komunalnym w Pierzchnicy Sp. z o. o. z siedzibą w Pierzchnicy, ul. Kielecka 20, NIP 6572793996, REGON 260674174, wpisaną do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000453252, Kapitał Zakładowy 60 000 PLN zwanym dalej **Zleceniobiorcą**, reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu - Wojciecha Pęczkiewicza

a Panią/em.....

zamieszkałą/-ym

PESEL, e-mail

Zwaną/-ym dalej **Zleceniodawcą**.

§ 1

Umowa określa:

1. Warunki usługi odbioru, transportu i przyjęcia ścieków bytowych gromadzonych w zbiornikach bezodpływowych.
2. Prawa i obowiązki stron niniejszej umowy.
3. Zasady prowadzenia rozliczeń za opróżnianie zbiorników bezodpływowych w odniesieniu do obiektów wymienionych w §2 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 2

1. Zleceniobiorca oświadcza, że realizuje zadania z zakresu opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu Gminy Pierzchnica na podstawie Decyzji Burmistrza Miasta i Gminy Pierzchnica Nr RI.7031.8.2023.MC z dnia 07.11.2023r.

2. Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy usługę odbioru i transportu nieczystości ciekłych gromadzonych w zbiorniku bezodpływowym o pojemności m³, usytuowanego na terenie nieruchomości (obiektu) położonej w miejscowości, 26-015 Pierzchnica i przyjęcia ich do stacji zlewnej na oczyszczalni ścieków w Pierzchnicy.

3. Zleceniodawca oświadcza, że posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości (obiektu) określonego w § 2 ust. 2 umowy

/własność, współwłasność, dzierżawa, najem, użytkowanie, zarząd/

3. Odbiór nieczystości ciekłych dokonywany będzie pojazdem specjalistycznym Zleceniobiorcy, który ponosi odpowiedzialność za odpowiednie jego zabezpieczenie w transporcie, przekazanie w miejsce zrzutu i unieszkodliwienie (oczyszczenie) w sposób przewidziany ustawą.

§ 3

1. Przedmiotem umowy są wyłącznie nieczystości ciekłe stanowiące ścieki bytowe, które powstają głównie z metabolizmu ludzkiego oraz działalności gospodarstw domowych.

2. Nieczystości płynne powinny być gromadzone w przeznaczonych do tego celu szczelnych zbiornikach bezodpływowych znajdujących się na terenie nieruchomości (obiektu) wymienionej w § 2 ust. 2 umowy z utwardzonym i łatwo dostępnym dojazdem.

3. Zleceniodawca zobowiązuje się, że nie będzie wprowadzać do zbiornika na nieczystości ciekłe:

- a) odpadów stałych, w szczególności: żwiru, piasku, popiołu, szkła, tekstyliów, włókien, wytłoczyn, patyczków higienicznych, podpasek, chusteczek nawilżających, wacików, pieluch jednorazowych, odpadów i ścieków z hodowli zwierząt m.in. szczeciny, ścinek skór, gnojowicy itp.,
- b) odpadów płynnych nie mieszających się z wodą: tłuszczu, olejów, substancji palnych i wybuchowych, substancji żrących i toksycznych i innych ścieków mogących wpływać negatywnie na bezpieczeństwo procesu technologicznego oczyszczania ścieków.

4. W przypadku naruszenia przez Zleceniodawcę postanowień §3, ust. 2 i 3 (podejrzenia że ścieki gromadzone w zbiorniku bezodpływowym nie są ściekami bytowymi), Zleceniobiorca ma prawo odmówić wykonania usługi bez konieczności rozwiązywania umowy i obciążyć Zleceniodawcę opłatą za nieuzasadniony przyjazd wozu asenizacyjnego.

5. Zleceniodawca zapewnia łatwo dostępny i utwardzony dojazd pojazdu asenizacyjnego do zbiornika bezodpływowego (szamba). Za ewentualne szkody spowodowane dojazdem specjalistycznego sprzętu (koleiny, zniszczenie trawnika, nawierzchni utwardzonej, kostki brukowej itp.) Zleceniobiorca nie odpowiada.

6. W przypadku uporczywego przekraczania warunków umownych oraz niepodejmowania przez Zleceniodawcę działań na rzecz poprawy jakości ścieków Zleceniobiorcy przysługuje prawo rozwiązania Umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 4

1. Zleceniodawca jest zobowiązany do złożenia zamówienia na wykonanie usługi wywozu nieczystości ciekłych w dniach pracy Zakładu Komunalnego w Pierzchnicy Sp. z o.o., **od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30 osobiście w siedzibie Zakładu, telefonicznie pod numerem telefonu: 41 353-82-15, 667-995-241 lub korespondencyjnie (w tym za pośrednictwem poczty e-mail: zkpierzchnica@wp.pl).**

2. Zleceniobiorca zapewnia wykonanie usługi w terminie nie dłuższym niż **7 dni roboczych** od daty zgłoszenia zapotrzebowania.

3. W przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Zleceniobiorcy, które uniemożliwią wykonanie usługi w uzgodnionym terminie (oblodzenie, śnieg, niska temperatura, itp.) oraz w przypadku awarii na stacji zlewnej, oczyszczalni ścieków lub awarii wozu asenizacyjnego Zleceniobiorca może odmówić wykonania usługi lub czas jej wykonania może wydłużyć się do 30 dni (wykonana w terminie późniejszym, uzgodnionym pomiędzy stronami umowy).

§ 5

1. Cenę wywozu nieczystości płynnych z bezodpływowego zbiornika ścieków określa cennik usług Zakładu Komunalnego w Pierzchnicy Sp. z o. o. dostępny na stronie internetowej Zleceniobiorcy pod adresem **www.zkpierzchnica.pl** lub w jego siedzibie.

a) Stosowane ceny nie mogą być wyższe od górnych stawek opłat ustalonych w aktualnej Uchwale Rady Miejskiej w Pierzchnicy w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Pierzchnica.

b) Zmiana cennika za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

2. Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy należność za każdorazowo wykonaną usługę w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury VAT, przy czym za dzień zapłaty uznaje się datę wpływu środków na rachunek Zleceniobiorcy w Banku Spółdzielczym w Chmielniku, numer **58 8483 0001 2001 0000 2207 0001** lub do kasy.

3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie potwierdzenie podpisem przez Zleceniodawcę lub upoważnioną przez niego osobę wykonania usługi na dokumencie stwierdzającym ilość odebranych nieczystości płynnych i datę wykonania usługi.

4. W przypadku opóźnienia w zapłacie Zleceniodawca zobowiązany jest do zapłaty odsetek ustawowych.

5. W przypadku niezapłacenia przez Zleceniodawcę należności za wykonane wcześniej usługi Zakład ma prawo wstrzymać się ze świadczeniem usług do momentu uregulowania całej należności przez Zleceniodawcę.

6. Zleceniodawca upoważnia Zakład do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.

7. Zleceniodawca ma prawo odmówić wykonania kolejnej usługi wywozu osadów z przydomowej oczyszczalni ścieków jeżeli Zleceniodawca posiada wymagalne zobowiązanie wobec Zleceniobiorcy.

§ 6

1. Umowa zawarta zostaje na czas nieokreślony.

2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy:

1. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r Prawo Ochrony Środowiska (Dz.U. z 2022r, poz.2556 ze zmianami).

2. Ustawa z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2023r, poz.1469 ze zmianami).

3. Ustawa z dnia 20 lipca 2017r Prawo Wodne (Dz.U. z 2023r, poz. 1478 ze zmianami).

4. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pierzchnica.

5. Kodeks Cywilny (Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r Kodeks Cywilny tj. Dz. U. z 2023r. poz. 1610 ze zmianami).

§ 8

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólnie rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej **RODO**, informuje Pana/Panią, że:

1. Administratorem danych osobowych Pani/ Pana jest Prezes Zakładu Komunalnego w Pierzchnicy Sp. z o. o. z siedzibą ul. Kielecka 20, 26-015 Pierzchnica, tel.: 41 353 82 15, e-mail: zkpierzchnica@wp.pl
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni Pani Anna Rubinkiewicz – Kontakt możliwy jest pod adresem e-mail: abcrodo@op.pl lub pod numerem telefonu 602-779-754;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie i w celu:
 - art. 6 ust. 1 pkt b RODO (podjęcia działań przed zawarciem umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą lub wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą - dane niezbędne do zawarcia umowy są wskazane na formularzu umowy)
 - art. 6 ust. 1 c RODO (wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze) wyłącznie w celu realizacji zadań Zakładu określonych przepisami prawa.
4. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane podmiotom podejmującym czynności windykacyjne na rzecz Zakładu, wykonującym obsługę informatyczną Zakładu, inkasentom pobierającym opłaty za usług świadczoną przez Zakład na Pani/ Pana rzecz. Poza tym dane osobowe mogą być udostępnione tylko i wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich pozyskania na podstawie przepisów prawa regulujących ich działalność. Przykładem takich podmiotów są min. Sądy Powszechne, Prokuratura, Policja itp. Udostępnienie danych osobowych w takich przypadkach odbywa się na pisemny wniosek.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane i przechowywane będą przez Administratora przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń przysługujących Zakładowi oraz wypełnienia obowiązku prawnego Administratora (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub rachunkowych)
6. Według stanu prawnego na dzień 25 maja 2018 r. tj. na dzień rozpoczęcia stosowania ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO ma Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwości ich sprostowania,
 - b) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych,
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - d) przenoszenia danych,
 - e) cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzanie danych,
 - f) wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Działalność Zakładu Komunalnego w Pierzchnicy Sp. z o. o. jako jednostki zajmującej się zbiorowym zaopatrzywaniem w wodę i zbiorowym odprowadzaniem ścieków opiera się na przepisach prawa. Wyrażenie przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy lub realizacji innych usług świadczonych przez Zakład.
8. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.

§ 9

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikających z Umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniobiorcy.

ZLECENIOBIORCA

ZLECENIODAWCA